课程大纲

一、精干组织、裁减冗员的关键策略

（1）疫情下新的组织规模观：小公司、大业务

（2）基于任务的灵便组织：突破传统矩阵制组织结构

（3）科学合理定编的方法：

* 比尔·盖茨的（N-1）定编策略/回归分析法/任务跟踪法

（4）如何有效裁减冗员：

① 部门整合与岗位合并的技巧

② 关键岗位识别法：共享员工

③ 岗位职责时间分配分析法：伪工作分析

④ 人工成本（或人均产效）倒逼裁员法

⑤ 如何消减中层人员的关键

⑥ 离岗影响分析法（9级影响度识别）

二、严格预算管理、降本控费的关键技巧

（1）分析企业可降本控费的主要维度

（2）如何通过考核推动预算管理落地

三、加强绩效跟进辅导确保目标达成

（1）不可轻易更改目标：区别对待；

（2）全员提升劳动生产率：去除伪工作；

（3）绩效跟进的“推”与“拉”的策略；

* 阿里在SARS疫情下推动目标达成的策略

（4）绩效障碍挖掘的STAR技巧；

（5）加强工作协同，保障团队目标达成

四、如何推动员工实现绩效提升与突破

（1）影响员工绩效的主要因素分析；

（2）绩效教练的方法与技巧；

* KONKA集团李总如何推动员工实现业绩突破

（3）GROW教练模型如何挖掘员工的潜能；

（4）大赌大得：前景理论与激励机制创新推动员工突破业绩.

五、互动答疑。